

На основу члана 7. и 20. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07), члана 5, 6. и 79. став 1. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, број 15/16), члана 2. и 3. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС“, број 88/11), као и члана 32. Статута општине Параћин (Службени лист општине Параћин број 13/08, 12/12, 13/12, 17/13, 17/14 и 25/16 ) на седници Скупштине општине Параћин, која је одржана дана 16.12.2016. године, донета је следећа :

**О Д Л У К А**  
**О УСКЛАЂИВАЊУ ОСНИВАЧКОГ АКТА**  
**ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ПАРАЋИН“ ПАРАЋИН**

ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ

**ПАРАЋИН**

ПАРАЋИН, Кнеза Милоша 2

ПРИМЉЕНО: 21. 12. 2016		
Орг. јед.	Број	Прилог
	5159	

**Усклађивање оснивачког акта**

Вредност: \_\_\_\_\_

**Члан 1.**

Овом Одлуком врши се усклађивање Одлуке о промени оснивачког акта Јавног комуналног предузећа „Параћин“ Параћин (Службени лист општине Параћин, бр. 2/13 и 6/13) са одредбама Закона о јавним предузећима (Службени гласник РС, број 15/2016)

**Оснивање јавног предузећа**

**Члан 2.**

Јавно комунално предузеће „Параћин“ Параћин се основало спајањем Јавног предузећа „Услуга“ и Јавног предузећа „Зеленило и Пијаца“ Одлуком о оснивању јавног комуналног предузећа Параћин, Параћин од 25.02.1993 године (Општински службени гласник бр. 5/1993 од 10.04.1993 године) (у даљем тексту: Предузеће), уписано у регистар у регистар Агенције за привредне регистре Решењем бр. 2012 БД 65149/2005 од 07.07.2005 године ради усклађивања са одредбама Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, број 15/16).

**Циљеви оснивања**

**Члан 3.**

Предузеће је основано и послује ради и послује ради обезбеђивања услова за трајно управљање комуналним отпадом, управљање гробљима и погребне услуге, управљање пијацама, одржавање чистоће на површинама јавне намене, одржавање јавних зелених површина, делатност зоохигијене као делатности од општег интереса и уредног задовољавања потреба крајњих корисника услуга а све ради развоја и унапређивања обављања делатности од општег интереса, обезбеђивања техничко-технолошког и економског јединства система и усклађености његовог развоја и стицања добити.

**Предмет одлуке**

**Члан 4.**

Овом одлуком, у складу са Законом о јавним предузећима, регулисана су права и обавезе оснивача и овог предузећа у обављању делатности од општег интереса, а нарочито:

- назив и седиште оснивача, матични број оснивача;
- пословно име и седиште предузећа;
- претежна делатност предузећа;
- права, обавезе и одговорности оснивача према предузећу и предузећа према оснивачу;



- услови и начин утврђивања и распоређивања добити, односно начину покрића губитака и сношењу ризика;
- условима и начину задуживања предузећа;
- заступање предузећа;
- износ основног капитала;
- податак о уделима оснивача у оснивачком капиталу израженом у процентима;
- органи предузећа и њихова надлежност;
- имовина која се не може отуђити;
- располагање (отуђење и прибављање) стварима у јавној својини која су пренета, односно која буду пренета у својину предузећа у складу са законом;
- заштита животне средине;
- друга питања од значаја за несметано обављање делатности за које је основано предузеће.

### **Оснивач јавног предузећа**

#### **Члан 5.**

Оснивач Предузећа је:  
Општина Параћин, са седиштем у Параћину, улица Томе Живановића 10.  
Права оснивача остварује Скупштина општине.

### **Правни статус јавног предузећа**

#### **Члан 6.**

Јавно предузеће је основано на неодређено време.  
Предузеће има статус правног лица, са правима, обавезама и одговорностима утврђеним законом.  
Предузеће у правном промету са трећим лицима има сва овлашћења и иступа у своје име и за свој рачун.

### **Одговорност за обавезе јавног предузећа**

#### **Члан 7.**

Предузеће за своје обавезе одговара целокупном својом имовином.  
Оснивач не одговара за обавезе предузећа, осим у случајевима прописаним законом.  
Оснивач је дужан да обезбеди да се делатност од општег интереса из чл. 2. и 3. ове Одлуке обавља у континуитету.

### **Заступање и представљање јавног предузећа**

#### **Члан 8.**

Предузеће заступа и представља директор.  
Статутом предузећа се одређују остали заступници.

### **Пословно име јавног предузећа**

#### **Члан 9.**

Предузеће послује под следећим пословним именом: Јавно комунално предузеће „Параћин“ Параћин.  
Скраћено пословно име је ЈКП ПАРАЋИН.



О промени пословног имена предузећа одлучује Надзорни одбор предузећа, уз сагласност оснивача.

### Седиште јавног предузећа

#### Члан 10.

Седиште Предузећа је у Параћину, улица Књаза Милоша бр. 2Б  
О промени седишта предузећа одлучује Надзорни одбор уз сагласност оснивача.

### Печат, штамбиљ и знак јавног предузећа

#### Члан 11.

Предузеће поседује свој печат и штамбиљ чији се изглед и садржина утврђује Статутом предузећа.

Предузеће може имати свој знак, чија се садржина утврђује Статутом предузећа.

### Упис јавног предузећа у регистар

#### Члан 12.

Предузеће је за обављање делатности од општег интереса, утврђене овом Одлуком уписано у регистар у складу са законом којим се уређује правни положај привредних друштава и поступак регистрације.

### Унутрашња организација јавног предузећа

#### Члан 13

Предузеће послује као јединствена радна целина.

Актом директора предузећа, уређује се унутрашња организација и систематизација послова на који сагласност даје Председник општине.

#### Члан 14

Претежна делатност предузећа је:

#### **38.11 Скупљање отпада који није опасан**

Осим наведене претежне делатности, Јавно комунално предузеће „Параћин“ Параћин ће се бавити и другим делатностима, као што су:

- 3821 Третман и одлагање отпада који није опасан
- 3900 Санација, рекултивација и друге услуге у области управљања отпадом
- 8130 Услуге уређења и одржавања околине
- 9603 Погребне и сродне делатности

Предузеће се бавити и комуналним делатностима из чл. 2. ст. 3. тач 4,6,7,9,11,12 и 14. Закона о комуналним делатностима ("Сл. гласник РС", бр. 88/2011) и то :

- управљање комуналним отпадом;
- управљање гробљима и погребне услуге;
- управљање пијацама;
- одржавање улица и путева;
- одржавање чистоће на површинама јавне намене;
- одржавање јавних зелених површина;
- делатност зоохигијене;



Предузеће може без уписа у регистар да врши и друге делатности које служе обављању претежне делатности, уколико за те делатности испуњава услове предвиђене законом, а које су утврђене Статутом на који је оснивач дао сагласност.

О промени делатности као и о обављању других делатности које служе обављању претежне делатности, одлучује Надзорни одбор, уз сагласност оснивача, у складу са законом.

### **Оснивање зависних друштава**

#### **Члан 15.**

Предузеће може, уз претходну сагласност оснивача, да оснује зависно друштво капитала за обављање делатности од општег интереса из чланова 2. и 3. ове Одлуке, као и друштво капитала за обављање делатности која није делатност од општег интереса.

На одлуку из става 1. овог члана сагласност даје Скупштина општине.

### **Основни капитал**

#### **Члан 16.**

Основни уплаћени и уписани новчани капитал предузећа износи 5000,00 динара. Неновчаног улога нема.

Основни капитал из става 1. овог члана је удео оснивача као јединог члана са 100% учешћа у основном капиталу предузећа.

### **Имовина јавног предузећа**

#### **Члан 17.**

Имовину Предузећа чине право својине на покретним и непокретним стварима, новчаним средствима и хартијама од вредности и друга имовинска права која су пренета у својину предузећа, укључујући и право коришћења на стварима у јавној својини општине Параћин.

Предузеће може користити и средства у јавној својини и другим облицима својине, у складу са законом, одлуком оснивача и посебним уговором којим се регулишу међусобни односи, права и обавеза предузећа са једне и општине, као оснивача, са друге стране.

Предузеће управља и располаже својом имовином у складу са Законом, овом Одлуком и Статутом.

#### **Члан 18.**

Средства у јавној својини могу се улагати у капитал предузећа, у складу са законом и актима Скупштине општине.

По основу улагања средстава из става 3. овог члана општина стиче уделе у предузећу, као и права по основу тих удела.

Капитал у предузећу подељен на уделе уписује се у регистар.

### **Повећање и смањење оснивачког капитала**

#### **Члан 19.**

О повећању или смањењу основног капитала предузећа одлучује Скупштина општине, као оснивач у складу са законом.

## Средства јавног предузећа

### Члан 20.

Предузеће, у обављању својих делатности, стиче и прибавља средства из следећих извора:

- продајом производа и услуга,
- из кредита,
- из донација и поклона,
- из буџета оснивача и буџета Републике Србије и
- из осталих извора, у складу са законом.

## Унапређење рада и развоја предузећа

### Члан 21.

Унапређење рада и развоја предузећа заснива се на дугорочном и средњорочном плану пословне стратегије и развоја и годишњим односно трогодишњим програмима пословања.

Плановима и програмима рада из става 1. ове Одлуке, утврђују се пословна политика и развој предузећа, одређују се непосредни задаци и утврђују средства и мере за њихово извршавање.

Планови и програми рада предузећа морају се заснивати на законима којима се уређују одређени односи у делатностима којима се бави предузеће.

## Планови и програми

### Члан 22.

Планови и програми предузећа су:

- план пословне стратегије и развоја предузећа,
- годишњи односно трогодишњи програм пословања,
- финансијски план и
- други планови и програми.

Планови и програми предузећа достављају се Скупштини општине у року предвиђеним законом.

Планови и програми се сматрају донетим када на њих сагласност да Скупштина општине.

Предузеће предлаже посебан програм за коришћење средстава из буџета (субвенције, гаранције или друга средства) који садржи намену и динамику коришћења средстава и сматра се донетим када на њега да сагласност Скупштина општине.

Предузеће је дужно да доставља тромесечне извештаје о реализацији годишњег односно трогодишњег програма пословања, надлежном органу јединице локалне самоуправе у року од 30 дана од дана истека тромесечја.

## Права оснивача

### Члан 23.

По основу учешћа у основном капиталу предузећа, општина, као оснивач има следећа права:

- право на учешће у расподели добити предузећа;
- право да буде информисан о пословању предузећа;
- право да учествује у расподели ликвидационе или стечајне масе, након престанка предузећа стечајем или ликвидацијом, а по измирењу обавеза и

- друга права у складу са законом.

### **Обезбеђење општег интереса**

#### **Члан 24.**

Ради обезбеђења заштите општег интереса у делатности за коју је предузеће основано, Скупштина општине даје сагласност на:

- статут предузећа;
- давање гаранција, авала, јемства, залога и других средстава обезбеђења за послове који нису из оквира делатности од општег интереса;
- тарифу (одлуку о ценама, тарифни систем и др) осим ако другим законом није предвиђено да ту сагласност даје други државни орган
- располагање (прибављање и отуђење) средствима у јавној својини која су пренета у својину предузећа, веће вредности, која је у непосредној функцији обављања делатности од општег интереса;
- улагања капитала;
- статусне промене;
- акт о процени вредности капитала, као и на програм и одлуку о својинској трансформацији
- друге одлуке којима се уређује обављање делатности од општег интереса у складу са законом и овим актом и уговорима.

#### **Члан 25.**

Оснивач, Општина Параћин, односно Скупштина општине Параћин, даје претходну сагласност на повећање броја запослених, осим ако Законом или подзаконским актом није другачије одређено.

### **Услови и начин задуживања предузећа**

#### **Члан 26.**

Јавно предузеће може се задуживати узимањем кредита, односно зајма за финансирање текуће ликвидности и финансирање инвестиционих пројеката.

Одлуку о задуживању узимањем кредита, односно зајма за финансирање текуће ликвидности и финансирање инвестиционих пројеката доноси Надзорни одбор на коју сагласност даје Скупштина општине.

### **Континуирано и квалитетно пружање услуга**

#### **Члан 27.**

Предузеће је дужно да делатности за које је основано обавља на начин којим се обезбеђује стално, континуирано и квалитетно пружање услуга крајњим корисницима.

### **Пружање услуга корисницима са територије других општина**

#### **Члан 28.**

У обављању своје претежне делатности, предузеће своје производе и услуге може испоручивати, односно пружати и корисницима са територије других општина и градова, под условом да се ни на који начин не угрожава стално, континуирано и квалитетно задовољавање потреба оснивача и крајњих корисника са територије општине Параћин.

Испоруку производа и пружање услуга из става 1. овог члана предузеће обавља у складу са посебно закљученим уговорима.

### **Расподела добити и покриће губитака**

#### **Члан 29.**

Добит предузећа, утврђена у складу са законом, може се расподелити за повећање основног капитала, резерве или за друге намене, у складу са законом и посебном одлуком Скупштине општине.

Пословни резултат предузећа утврђује се у временским периодима, на начин и по поступку утврђеним законом.

Одлуку о распоређивању добити и начину покрића губитака доноси Надзорни одбор, уз сагласност Скупштине општине.

### **Органи јавног предузећа**

#### **Члан 30.**

Органи предузећа су:

- Надзорни одбор
- Директор

### **Састав Надзорног одбора**

#### **Члан 31.**

Надзорни одбор има председника и два члана које именује Скупштина општине, на период од четири године, под условима, на начин и по поступку утврђеним законом.

Један члан Надзорног одбора именује се из реда запослених, на начин и по поступку који је утврђен Статутом предузећа.

### **Услови за чланове Надзорног одбора**

#### **Члан 32.**

За председника и чланове Надзорног одбора именује се лице које испуњава следеће услове:

- да је пунолетно и пословно способно;
- да има стечено високо образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године, односно на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама или специјалистичким струковним студијама;
- да има најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање из става 1. алинеја 2 овог члана;
- да има најмање три године радног искуства на пословима који су повезани са пословима предузећа;
- да познаје област корпоративног управљања или област финансија;
- да није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци;
- да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела, и то:

1. обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи;
2. обавезно психијатријско лечење на слободи;
3. обавезно лечење наркомана;
4. обавезно лечење алкохоличара;

**5. забрана вршења позива, делатности и дужности;**

Представник запослених у Надзорном одбору поред горе наведених услова мора испуњавати и услове:

- да није био ангажован у вршењу ревизије финансијских извештаја предузећа у последњих пет година;
- да није члан политичке странке.

**Члан 33.**

Надзорни одбор, директор и извршни директор не могу предлагати представника запослених у надзорном одбору.

**Мандат чланова надзорног одбора**

**Члан 34.**

Мандат председнику и члановима Надзорног одбора престаје истеком периода на који су именовани, оставком или разрешењем.

Председник и чланови Надзорног одбора разрешавају се пре истека периода на који су именовани, уколико:

- предузеће не достави годишњи, односно трогодишњи програм пословања у роковима прописаним Законом о јавним предузећима,
- Надзорни одбор пропусти да предузме неопходне мере пред надлежним органима у случају постојања основане сумње да одговорно лице јавног предузећа делује на штету јавног предузећа несавесним понашањем или на други начин,
- се утврди да делује на штету јавног предузећа несавесним понашањем или на други начин,
- у току трајања мандата буде осуђен на условну или безусловну казну закона.

Председник и чланови Надзорног одбора којима је престао мандат, дужни су да врше своје дужности до именовања новог Надзорног одбора, односно именовање новог председника или члана Надзорног одбора, а најдуже шест месеци.

**Надлежност Надзорног одбора**

**Члан 35.**

Надзорни одбор:

- 1) доноси дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја и одговоран је за њихово спровођење;
- 2) доноси годишњи, односно трогодишњи програм пословања, усклађен са дугорочним и средњорочним планом пословне стратегије и развоја;
- 3) усваја извештај о степену реализације годишњег, односно трогодишњег програма пословања;
- 4) усваја тромесечни извештај о степену усклађености планираних и реализованих активности;
- 5) усваја финансијске извештаје;
- 6) надзире рад директора;
- 7) доноси статут;
- 8) доноси Правилник о раду;
- 9) одлучује о статусним променама, оснивању других правних субјеката и улагању капитала;
- 10) доноси одлуку о расподели добити, односно начину покрића губитка;



11) закључује уговоре о раду са директором, у складу са законом којим се уређују радни односи;

12) доноси опште акте јавног предузећа

13) доноси ценовник услуга

14) доноси пословник о раду

15) врши друге послове у складу са законом и статутом.

Одлуку из става 1. тачка 1), 2), 7) и 9) овог члана Надзорни одбор доноси уз сагласност Скупштине општине.

Одлуку из става 1. тачка 8) овог члана Надзорни одбор доноси уз претходну сагласност Скупштине општине.

Надзорни одбор не може пренети право одлучивања о питањима из своје надлежности на директора или друго лице у предузећу.

### Накнада за рад

#### Члан 36.

Председник и чланови Надзорног одбора имају право на одговарајућу накнаду за рад у надзорном одбору.

Висина накнаде из става 1. овог члана, односно критеријуми и мерила за њено утврђивање одређује се у складу са Законом и другим актима заснованим на Закону.

#### Члан 37.

Директора предузећа именује Скупштина општине на период од четири године, а на основу спроведеног јавног конкурса.

#### Члан 38.

За директора предузећа може бити именовано лице које испуњава следеће услове:

- да је пунолетно и пословно способно;
- да има стечено високо образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године, односно на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама или специјалистичким струковним студијама;
- да има најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање из става 1. алинеја 2. овог члана;
- да има најмање три године радног искуства на пословима који су повезани са пословима предузећа;
- да познаје област корпоративног управљања;
- да има радно искуство у организовању рада и вођењу послова;
- да није члан органа политичке странке, односно да му је одређено мировање у вршењу функције у органу политичке странке;
- да није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци;
- да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела, и то:
  1. обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи;
  2. обавезно психијатријско лечење на слободи;
  3. обавезно лечење наркомана;
  4. обавезно лечење алкохоличара;
  5. забрана вршења позива, делатности и дужности;

Статутом могу бити одређени и други услови које лице мора да испуни да би било именовано за директора предузећа.

Директор не може имати заменика.

#### **Надлежности директора**

##### **Члан 39.**

Директор предузећа:

- представља и заступа предузеће,
- организује и руководи процесом рада,
- води пословање предузећа,
- одговара за законитост рада предузећа,
- предлаже дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја и одговоран је за њихово спровођење;
- предлаже годишњи, односно трогодишњи програм пословања и одговоран је за његово спровођење;
- предлаже финансијске извештаје;
- извршава одлуке Надзорног одбора;
- бира извршне директоре;
- закључује уговоре о раду са извршним директорима, у складу са законом којим се уређују радни односи;
- доноси акт о систематизацији и
- врши друге послове утврђене законом, оснивачким актом и статутом предузећа.

#### **Зарада директора**

##### **Члан 40.**

Директор има право на зараду, а може имати право на стимулацију.

Одлуку о исплати стимулације доноси Надзорни одбор уз сагласност надлежног органа оснивача.

#### **Мандат директора**

##### **Члан 41.**

Мандат директора престаје истеком периода на који је именован, оставком или разрешењем.

Поступак за именовање директора покреће се шест месеци пре истека периода на који је именован, односно у року од 30 дана од дана подношења оставке или разрешења.

#### **Разрешење директора**

##### **Члан 42.**

Скупштина општине може разрешити директора пре истека периода на који је именован под условима предвиђен законом.

#### **Оставка директора**

##### **Члан 43.**

Оставка се у писаној форми подноси Скупштини општине.

## Суспензија директора

### Члан 44.

Уколико против директора буде потврђена оптужница Скупштина општине доноси решење о суспензији.

Суспензија траје док се поступак правноснажно не оконча.

На сва питања о суспензији директора сходно се примењују одредбе о удаљењу са рада прописане законом којим се уређује област рада.

## Вршилац дужности директора

### Члан 45.

Вршилац дужности директора може се именовати до именовања директора предузећа по спроведеном јавном конкурс.

Вршилац дужности може бити именован на период који није дужи од једне године и мора испуњавати услове за именовање директора.

Исто лице не може бити два пута именовано за вршиоца дужности директора.

Вршилац дужности има сва права, обавезе и овлашћења која има директор предузећа.

## Извршни директори

### Члан 46.

Предузеће може имати највише два извршна директора за послове из области техничке припреме, финансија.

Статутом предузећа утврђује се број извршних директора.

### Члан 47.

За извршног директора предузећа бира се лице које испуњава следеће услове:

- да је пунолетно и пословно способно;
- да има стечено високо образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године, односно на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама или специјалистичким струковним студијама;
- да има најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање из става 1. алинеја 2. овог члана;

- да има радно искуство у организовању рада и вођењу послова;
- да није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци;
- да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела, и то:

1. обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи;
2. обавезно психијатријско лечење на слободи;
3. обавезно лечење наркомана;
4. обавезно лечење алкохоличара;
5. забрана вршења позива, делатности и дужности;

- да има три године радног искуства на пословима на које ће бити задужен у јавном предузећу;

Извршни директор мора бити у радном односу у предузећу.

Извршни директор не може имати заменика.

За свој рад извршни директор одговара директору предузећа и обавља послове у оквиру овлашћења које му одреди директор.

#### **Члан 48.**

Извршни директор има право на зараду, а може имати право на стимулацију.

Одлуку о исплати стимулације на предлог директора предузећа доноси Надзорни одбор уз сагласност надлежног органа јединице локалне самоуправе.

#### **Поремећаји у пословању**

#### **Члан 49.**

У случају поремећаја у пословању предузећа, Скупштина општине, може предузети мере прописане законом, ради обезбеђења услова за несметано функционисање предузећа и обављање делатности од општег интереса, а нарочито:

- промену унутрашње организације предузећа;
- разрешење Надзорног одбора и директора и именовање привременог органа

предузећа;

- ограничење у погледу права располагања појединим средствима у јавној својини;

- друге мере одређене законом којим се уређују услови и начин обављања делатности од општег интереса и овом Одлуком.

#### **Остваривање права на штрајк**

#### **Члан 50.**

Штрајк је прекид рада који запослени организују ради заштите својих професионалних и економских интереса по основу рада.

У предузећу право на штрајк запослени остварују у складу са законом.

У случају штрајка радника предузећа, мора се обезбедити минимум процеса рада у обављању делатности од општег интереса.

Минимум процеса рада посебном одлуком утврђује Скупштина општине, у складу са законом.

#### **Унутрашња организација**

#### **Члан 51.**

Статутом, општим актима и другим актима предузећа ближе се уређују унутрашња организација предузећа, делокруг органа и друга питања од значаја за рад и пословање предузећа, у складу са законом и овом одлуком.

#### **Радни односи**

#### **Члан 52.**

Права, обавезе и одговорности запослених из радног односа уређују се општим актом у складу са законом и актима оснивача.

#### **Безбедност и здравље запослених на раду**

#### **Члан 53.**

Права, обавезе и одговорности у вези са безбедношћу и здрављем на раду остварују се у складу са законом и прописима донетим на основу закона, а ближе се уређују општим актима предузећа и уговором о раду.

## **Заштита животне средине**

### **Члан 54.**

Предузеће је дужно да у обављању своје делатности обезбеђује потребне услове за заштиту и унапређење животне средине и да спречава узроке и отклања штетне последице које угрожавају природне и радом створене вредности човекове средине.

Статутом предузећа детаљније се утврђују активности предузећа ради заштите животне средине, сагласно закону и прописима оснивача који регулишу област заштите животне средине.

## **Јавност рада предузећа**

### **Члан 55.**

Рад предузећа је јаван.

За јавност рада предузећа одговоран је директор.

## **Доступност информацијама**

### **Члан 56.**

Доступност информација од јавног значаја предузеће врши у складу са одредбама закона који регулишу област слободног приступа информацијама од јавног значаја.

## **Пословна тајна**

### **Члан 57.**

Пословном тајном сматрају се исправе и подаци утврђени одлуком директора или Надзорног одбора предузећа чије би саопштавање неовлашћеном лицу било противно пословању предузећа и штетило би његовом пословном угледу и интересима.

## **Општи акти**

### **Члан 58.**

Општи акти предузећа су оснивачки акт, статут и други општи акти утврђени законом и као такви не смеју бити у супротности са одредбама Закона о јавним предузећима.

Други општи акти предузећа морају бити у сагласности са Статутом предузећа.

Појединачни акти које доносе органи и овлашћени појединци у предузећу, морају бити у складу са општим актима предузећа.

### **Члан 59.**

Предузеће је дужно да Статут и друга општа акта усагласи са Законом о јавним предузећима и овом Одлуком у року од 90 дана од дана ступања на снагу ове одлуке.

На питања која нису уређена овом Одлуком непосредно ће се применити одредбе Закона о јавним предузећима и других закона којима се уређују питања обављања делатности од општег интереса и других делатности утврђених овом Одлуком.

**Члан 60.**

Чланови Надзорног одбора предузећа, именовани до ступања на снагу ове одлуке, а који испуњавају услове за именовање прописане Законом ("Службени гласник Републике Србије", бр. 15/16) настављају са радом до истека мандата.

Директор предузећа који је именован до ступања на снагу ове одлуке, на јавном конкурс у складу са одредбама Закона о јавним предузећима ("Службени гласник РС", бр. 119/12, 116/13 и 44/14) наставља са радом до истека мандата.

**Члан 61.**


Јавно предузеће наставља са радом у складу са овом одлуком и Законом о јавним предузећима ("Службени гласник РС" број 15/16).


**Члан 62.**

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном листу општине Параћин.

СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ПАРАЋИН  
Бр. 023-9 /2016-01-II од 16.12.2016. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ПАРАЋИН

  
Драган Митић



Потврђује се да је Драган Новак рођ. 09-09-1963  
потписао ову исправу-признао признао за свој потпис на Паровне  
именованог-не утврђено је да основу личне карте  
чењем 008177993 Биредин

Такса за сверу у динара \_\_\_\_\_ наплаћена је, по \_\_\_\_\_  
налепљена и прописно попуњена.

Ослобођено плаћања таксе по \_\_\_\_\_  
Скупштина општина Праћин \_\_\_\_\_  
МЕСНА КАНЦЕЛАРИЈА У \_\_\_\_\_

22.12.2016 год.

12<sup>15</sup>



478/2016-01-V-06

Милош Ђекић